

OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH, Aškerčev trg 15, 3240 ŠMARJE PRI JELŠAH, davčna številka: SI31214908, ki jo zastopa župan Matija Čakš, dr.vet.med., spec. bujatrike (v nadaljevanju: občina)

in

_____, naslov/sedež _____, davčna številka: _____, ki ga zastopa predsednik/-ica _____, (v nadaljevanju: prejemnik pomoči)

skleneta

POGODBO št. _____
O DODELITVI POMOČI ZA IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE NA PODROČJU NEKMETIJSKIH DEJAVNOSTI NA KMETIJI TER PREDELAVE IN TRŽENJA

1. člen

Ta pogodba se sklepa na podlagi:

- 5. točke 9. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 63/24; v nadaljevanju: pravilnik),
- Odloka o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2024 (Uradni list RS, št. 130/23),
- javnega razpisa za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah za leto 2024, št. 331-0003/2024 z dne 29. 7. 2024 (v nadaljevanju: javni razpis) in
- pravnomočnega sklepa občinske uprave Občine Šmarje pri Jelšah, št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: sklep).

2. člen

Predmet pogodbe je dodelitev finančnih sredstev prejemniku pomoči za kritje dela upravičenih stroškov v okviru ukrepa »**Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja**«, in sicer za:

- _____.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi priglasitve sheme *de minimis* pomoči » Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Občini Šmarje pri Jelšah« (št. priglasitve: M001-5884012-2024 z dne 11. 3. 2024) Ministrstvu za finance.

Sredstva se dodeljujejo po pravilu »de minimis«: Skupni znesek pomoči dodeljen enotnemu podjetju ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči.

3. člen

Občina bo za kritje dela upravičenih stroškov prejemniku pomoči v okviru predmetnega ukrepa, na podlagi sklepa ter v skladu z določili te pogodbe, zagotovila finančna sredstva v višini _____ EUR.

Občina bo navedena sredstva, v roku 30 dni po potrditvi zahtevka za izplačilo, nakazala na TRR prejemnika pomoči št: _____ iz proračunske postavke **11006 – Podpora stan. in interes. povezovanju - društva.**

4. člen

Prejemnik pomoči se s to pogodbo zavezuje:

- da bo občini **najkasneje do 30. 11. 2024 predložil zahtevek za izplačilo** (izpolnjenemu zahtevku za izplačilo – obrazcu je potrebno priložiti kopije računov in potrdil o plačanih računih),
- da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, 10 let od datuma prejema pomoči,
- da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev.

5. člen

Osnova za izplačilo sredstev je pravočasna predložitev zahtevka za izplačilo, skupaj z zahtevano dokumentacijo.

Če prejemnik pomoči v roku ne odda ustrezne dokumentacije oz. je v roku 8 dni ustrezno ne dopolni, izgubi pravico do koriščenja dodeljene pomoči.

Občina se zavezuje, da bo popoln zahtevek za izplačilo pregledala, ter na tej podlagi zahtevek v 15. dneh potrdila ali zavrnila.

Občina bo, na podlagi potrjenega zahtevka za izplačilo, prejemniku pomoči za upravičene stroške iz 2. člena te pogodbe izplačala sredstva iz proračuna.

6. člen

Prejemnik pomoči mora s sklepom odobrena in izplačana sredstva vrniti skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, v roku 30 dni od vročitve zahtevka za vračilo sredstev, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen;
- da je za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, prejemnik pomoči izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

7. člen

Prejemnik pomoči se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

8. člen

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da se bosta obojestransko obveščali o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje te pogodbe.

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Za izvedbo pogodbe je s strani občine zadolžena Klavdija Markuš, s strani prejemnika pomoči pa predsednik/-ica društva_____.

9. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah.

10. člen

Pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih dobi prejemnik pomoči en izvod, občina pa dva izvoda.

Šmarje pri Jelšah, dne _____

Šmarje pri Jelšah, dne _____

Prejemnik pomoči:

Občina:

OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH

župan

Matija Čakš, dr.vet.med., spec. bujatrike